

# 服務及管考科業務內容

108年1月更新

單位	承辦人 分機號碼	代理人 分機號碼	業務內容
	唐小燕 3441 科長	王秀蘭 3446 崔令雯 3449	綜理全科
	王秀蘭 3446	許佳玲 3441 崔令雯 3449	新聞輿情、媒體聯繫
	崔令雯 3449	王秀蘭 3446 許佳玲 3441	為民服務、總統院長指示事項追蹤、內部稽核
	郭文秀 3465	呂宜潔 3443 崔令雯 3449	首長信箱窗口、列管 協助郵件、現場諮詢、接待服務及輪值現場收件服務。
	呂宜潔 3443	郭文秀 3465 楊靜雅 3450	現場收件服務 協助郵件、現場諮詢及接待服務
	楊靜雅 3450	呂宜潔 3443 郭寶琴 3444 陳淑月 3447	現場收件服務 郵件處理 現場諮詢及接待服務
	劉秀鈴 3445	呂宜潔 3443 郭文秀 3465	郵件處理 現場諮詢及接待服務 輪值現場收件服務

單位	承辦人 分機號碼	代理人 分機號碼	業務內容
	陳淑月 3447	郭寶琴 3444 呂宜潔 3443	總機電話轉接、公文進度查詢電話服務 輪值現場收件服務 協助現場諮詢及接待服務
	郭寶琴 3444	陳淑月 3447 郭文秀 3465	總機電話轉接、公文進度查詢電話服務 輪值現場收件服務。 協助現場諮詢及接待服務。
	倪淑貞 3496	崔令雯 3449 劉旭烜 3916	局務會議、部務會議、部長早報、行政院會聯繫事項。 本局每月重要施政。 「經濟部主辦獎項及頒獎活動」彙整窗口。
	劉武憲 3495	倪淑貞 3496 劉旭烜 3916	公文管考 人民陳情案窗口、列管
	劉旭烜 3916	倪淑貞 3496 劉武憲 3495	圖書、期刊、出版品申請管理及寄存服務追蹤